

**INSTRUKCJA W SPRAWIE ORGANIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ**  
**Studia drugiego stopnia – kierunek Pedagogika,**  
**profil praktyczny**  
**Wyższa Szkoła Humanistyczno – Ekonomiczna w Brzegu**

Praktyki stanowią integralną część procesu kształcenia. Realizacja praktyk jest obowiązkowa.

W ramach studiów pierwszego stopnia na kierunku pedagogika student jest zobowiązany do odbycia praktyk w wymiarze 480 godzin.

**Celem praktyki** jest poznanie przez studentów działalności danej placówki, jej specyfiki, zasad funkcjonowania, stosowanych metod pracy, zakresu realizowanych zadań, osób/grup przyjmowanych klientów, a zwłaszcza:

- umożliwienie studentom zastosowania w praktyce wiedzy i umiejętności nabytych w toku zajęć na uczelni oraz opanowanie umiejętności stosowania posiadanej wiedzy w rozwiązywaniu konkretnych problemów praktycznych;
- praktyczne przygotowanie do samodzielnej, efektywnej aktywności zawodowej o charakterze pedagogicznym oraz profesjonalnego i etycznego funkcjonowania w zawodzie;
- przygotowanie do prowadzenia specjalistycznych zajęć/projektów w wybranych przez studenta placówkach zgodnych z blokiem kształcenia w uczelni, zdobycie umiejętności doboru adekwatnych metod, technik i form pracy pedagogicznej;
- budowanie kompetencji personalnych i społecznych, w tym również nawiązywanie bezpośrednich kontaktów z potencjalnymi pracodawcami, a zatem aktywizacja zawodowa na rynku pracy.

**Założenia programowe praktyki**

Studencka praktyka zawodowa ma charakter: hospitacyjny, asystencki i zadaniowy. Praktyka w poszczególnych semestrach może mieć charakter również łączony, np. asystencko-zadaniowy.

**a) Hospitacyjny charakter praktyki**

Student zapoznaje się z celami i zasadami funkcjonowania placówki, strukturą organizacyjną, funkcją i zadaniami placówki, zakresem czynności pracowników pedagogicznych, prowadzoną dokumentacją pracy i jej planowaniem, podstawowym warsztatem pracy pedagogicznej w placówce, funkcjonowaniem wewnętrznego i zewnętrznego nadzoru pedagogicznego, współpracy placówki ze środowiskiem lokalnym, poznaje dokumentację i akty prawne. Dokonuje analizy zalecanej literatury przedmiotowej.

**b) Asystencki charakter praktyki**

Student uczestniczy jako obserwator i pomocnik w realizacji zadań i działań pedagogicznych podejmowanych w placówce, zajęciach indywidualnych i grupowych na rzecz beneficjentów placówki, włącza się w przygotowywanie niezbędnych materiałów na rzecz realizacji zajęć oraz działań w placówce, uczestniczy w okolicznościowych spotkaniach, zebraniach, szkoleniach i naradach zespołów pedagogicznych.

**c) Zadaniowy charakter praktyki**

Student planuje i realizuje działania pedagogiczne na rzecz podopiecznych placówki. Prowadzi zajęcia w oparciu o samodzielnie opracowane oraz zaakceptowane przez opiekuna praktyki w placówce scenariusze zajęć. Za zgodą opiekuna praktyki w placówce może sporządzić pedagogiczną diagnozę potrzeb i planować indywidualne programy pracy z podopiecznymi, prognozować jej efekty w zakresie adekwatnym do specyfiki stosowanych w placówce oddziaływań pedagogicznych.

### **Czas trwania praktyki**

Studenci odbywają praktyki w wymiarze 960 godzin (1 godzina praktyki = 45 minut), według następującego planu:

- semestr I –120 godzin do 30 stycznia,
- semestr II –120 godzin do 30 września,
- semestr III - 120 godzin do 30 stycznia
- semestr IV - 120 godzin do 30 września

### **Miejsce odbywania praktyki**

Praktyki odbywają się w placówkach dostosowanych profilem do realizowanego przez studenta kierunku i modułu specjalnościowego.

Praktyki mogą być realizowane w:

- **Pedagogika resocjalizacyjna z socjoterapią** – placówki umożliwiające zdobycie umiejętności skutecznego działania potrzebnego do podjęcia i prowadzenia pracy wychowawczej, profilaktycznej i resocjalizacyjnej: policyjna izba dziecka, ośrodek pracy terapeutycznej, ośrodek interwencji kryzysowej, hotel dla ofiar przemocy, świetlica socjoterapeutyczna, młodzieżowy ośrodek socjoterapeutyczny, kurator sądowy, schronisko dla nieletnich, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, areszt śledczy, zakład poprawczy, zakład karny, ośrodki leczenia uzależnień.
- **Pedagogika opiekuńczo-wychowawcza i praca z rodziną** – placówki umożliwiające gromadzenie doświadczeń i umiejętności związanych z pracą opiekuńczo-wychowawczą i terapeutyczną: dom dziecka, dom małego dziecka, prorodzinne formy opieki (np. rodzinne domy dziecka, rodziny zastępcze), pogotowie opiekuńcze, ośrodki dla osób marginalizowanych, domy spokojnej starości, internat, bursa, domy dziennego pobytu, świetlica, półinternat, zespół zajęć pozalekcyjnych, świetlice środowiskowe, kluby środowiskowe, kluby osiedlowe, świetlice socjoterapeutyczne, młodzieżowe ośrodki socjoterapii, ogniska wychowawcze, placówki TPD, poradnie psychologiczno - pedagogiczne, poradnie rodzinne, Ośrodki Adopcyjno - Opiekuńcze, centra pomocy rodzinie, Miejskie i Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej, Domy Samotnej Matki, żłobki, przedszkola, szkoły (pod opieką pedagoga szkolnego).
- **Poradnictwo rodzinne** - Miejskie Ośrodki Pomocy Społecznej, Gminne Ośrodki Pomocy Społecznej, Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie, Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne, Poradnie Rodzinne, Ośrodki adopcyjne, Urzędy Gminy, Urzędy Miasta – Działy Wsparcia i Pomocy Rodzinie, Ośrodki Interwencji Kryzysowej, Fundacje, stowarzyszenia prowadzące działalność poradniczą skierowaną do małżeństw i rodzin, Szkoły rodzenia, Instytucje profilaktyki społecznej, szkoły na każdym szczeblu edukacyjnym przy pedagogu szkolnym.

### **Obowiązki i zadania studenta - praktykanta**

Do obowiązków studenta realizującego praktyki należy:

1. Udział w odprawie (szkoleniu) przed praktyką, prowadzonej przez uczelnianego opiekuna praktyk.
2. Systematyczne uczestnictwo w zajęciach placówki zgodnie z zakresem, programem praktyki.
3. Bezwzględne przestrzeganie przyjętego w miejscu praktyki trybu i porządku oraz przepisów o dyscyplinie pracy.
4. Wykonywanie zadań zleconych przez opiekuna praktyki w placówce,
5. Bieżące prowadzenie dziennika praktyki wraz z uzyskiwaniem potwierdzenia swojej aktywności w placówce od opiekuna praktyki w placówce.
6. Troska o wysoki poziom zadań indywidualnie realizowanych w czasie trwania praktyki.
7. Przestrzeganie zasad etyki zawodu pracownika w kontaktach z podopiecznymi placówki.

**Do zadań studenta podczas odbywania praktyki zawodowej należy:**

1. Zapoznanie ze strukturą organizacyjną placówki.
2. Zapoznanie z dokumentacją placówki.
3. Ukierunkowane obserwowanie specyfiki działań realizowanych w placówce (np. wychowawczych, opiekuńczych, resocjalizacyjnych, interwencyjnych, profilaktycznych, terapeutycznych).
4. Obserwacja warsztatu pracy pedagoga – specjalisty (wykorzystywane metody, formy, środki, obserwacja trudności w utrudnień w realizacji działań).
5. Zapoznanie z formami współpracy placówki ze środowiskiem, rodzicami, opiekunami, rodziną.
6. Hospitacja zajęć i działań podejmowanych przez placówkę w konkretnych przypadkach.
7. Asystowanie przy czynnościach podejmowanych przez pracowników w placówce/instytucji.
8. Planowanie i opracowanie propozycji zajęć/działań własnych przez studenta w placówce w formie konspektu/scenariusza.
9. Podejmowanie samodzielnej realizacji przez studenta wybranych lub opracowanych przez siebie zajęć/działań pod kierunkiem opiekuna praktyki w placówce.
10. Prowadzenie dokumentacji (arkusze obserwacji, dziennik praktyk). Udział w ewaluacji praktyki dokonywanej przez opiekuna praktyk ze strony Uczelni.

**Obowiązki instytucji (placówki) przyjmującej studenta na praktykę**

1. Zagwarantowanie studentowi opiekuna praktyk w placówce;
2. Umożliwienie studentowi zapoznania się z organizacją pracy placówki/instytucji;
3. Zapewnienie studentowi uczestnictwa w pracach/działaniach realizowanych w placówce oraz stosowanymi w niej formami pracy.
4. Umożliwienie wglądu w strukturę, organizację, metody i formy pracy placówki.
5. Umożliwienie hospitowania indywidualnych i grupowych zajęć w placówce.
6. Stworzenie możliwości studentowi do samodzielnego planowania i realizacji wybranych zajęć/działań pod nadzorem opiekuna praktyki w placówce.
7. Stworzenie możliwości studentowi do uczestniczenia w zebraniach, naradach, szkoleniach pracowników placówki.

## **Zakres obowiązków opiekuna praktyk w placówce**

Do obowiązków opiekuna praktyk w placówce należy:

1. Ustalenie programu i harmonogramu praktyki w placówce.
2. Zapoznanie praktykanta z topografią, zapleczem i organizacją placówki.
3. Zapoznanie z zasadami funkcjonowania placówki, procedurami i regulacjami prawnymi, w tym procedurami w sytuacjach nagłych wypadków.
4. Zapoznanie z dokumentacją placówki i zakresem obowiązków poszczególnych pracowników.
5. Wprowadzanie w pracę placówki oraz wszelkie pedagogiczne aspekty jej działalności (np. praca z podopiecznymi, rodzicami/opiekunami, środowiskiem).
6. Udzielanie informacji zwrotnych o mocnych i słabszych stronach praktykanta.
7. Doradzanie i wspieranie studenta w pracy z podopiecznymi placówki.
8. Aktywizowanie do konstruktywnego uczestniczenia w rozwiązywaniu problemów podopiecznych placówki.
9. Opisanie pracy studenta w placówce w Karcie oceny praktyki zawodowej i potwierdzenie jej odbycia.
10. Kontakt z opiekunem praktyk w uczelni, zwłaszcza w sytuacji problemów organizacyjnych lub nieprawidłowości funkcjonowania/zachowania praktykanta.

## **Dokumentacja praktyki**

1. Student systematycznie prowadzi dokumentację zgodnie z charakterem praktyki i wypełnia Dziennik praktyk oraz dokumentuje pracę własną związaną z przebiegiem praktyki w Portfolio/teczce praktykanta (scenariusze planowanych i zrealizowanych zajęć z uwagami własnymi oraz opiekuna praktyk, niezbędne materiały związane z realizacją podejmowanych zajęć/działań w placówce, karty oceny i arkusze obserwacji).
2. Opiekun praktyki w placówce wypełnia Kartę oceny praktyki zawodowej

**Zaliczenie praktyk jest niezbędnym warunkiem ukończenia studiów magisterskich.**